

Управление образования администрации ЗАТО Александровск

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2»
(МАОУ «ООШ № 2») г. Полярный**

ПРИКАЗ

От «31» августа 2023 г.

№ 101 од

**Об утверждении Плана работы по организации и проведению государственной
итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные
программы основного общего образования в МАОУ «ООШ № 2»
в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 199/1513, на основании приказов МОиН РФ, Мурманской области, регламентирующих порядок проведения и организацию государственной итоговой аттестации, приказа Управления образования администрации ЗАТО Александровск от 15.05.2023 № 409 «Об организационных мероприятиях окончания 2022/2023 учебного года в общеобразовательных учреждениях ЗАТО Александровск», приказа Управления образования администрации ЗАТО Александровск от 12.07.2023 № 589 «Об итогах проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2022/2023 учебном году в ЗАТО Александровск»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План работы по организации и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования МАОУ «ООШ № 2» в 2023-2024 учебном году (Приложение 1).
2. Назначить Т.А.СЕРГЕЕВУ, зам. директора по УВР, ответственной за формирование, ведение и информационную безопасность базы данных участников ГИА.
3. Заместителю директора по УВР Т.А. СЕРГЕЕВОЙ:
 - проанализировать итоги ГИА по образовательным программам основного общего образования и определить основные факторы, оказавшие влияния на результативность выполнения экзаменационных работ;
 - учесть методические рекомендации МБУО «ИМЦ» по вопросам совершенствования преподавания учебных предметов на уровне основного общего образования при разработке рабочих учебных программ по учебным предметам в 2023-2024 учебном году;
 - усилить контроль за качеством общеобразовательной подготовки обучающихся основной школы;
 - обеспечить своевременность и достоверность предоставления информации, необходимой для формирования базы данных;

- обеспечить своевременное информирование участников образовательного процесса по вопросам подготовки и проведения ГИА;
- организовать консультационный пункт для консультирования выпускников 9 классов и их родителей по вопросам проведения государственной итоговой аттестации;
- организовать выполнение мероприятий, предусмотренных планом - графиком;
- провести мониторинг определения образовательного маршрута девятиклассников для организации профильного обучения в 2023-2024 учебном году;
- совместно с программистом школы обеспечить размещение и своевременное обновление на сайте школы нормативных, инструктивных документов, методических рекомендаций и материалов по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году.

4. Заместителю директора по УВР О.А.КРЕВНОЙ:

- взять под контроль участие в семинарах и совещаниях, научно-методических конференциях, вебинарах по вопросам подготовки обучающихся 9 классов к ОГЭ, прохождение курсов повышения квалификации;
- усилить контроль за повышением качества общеобразовательной подготовки обучающихся начальной и основной школы через обеспечение дифференцированного подхода, направленного на обеспечение выполнения требований государственных образовательных стандартов и на подготовку выпускников, мотивированных на максимальный результат.

5. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Т.В. Выговская